

OGŁOSZENIE

*Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej
Sanatorium Uzdrowskiego „Bristol” MSWiA w Kudowie-Zdroju,
ul. Okrzei 1 57-350 Kudowa-Zdrój*

ogłasza konkurs na stanowisko

Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa

I. WYMAGANE KWALIFIKACJE KANDYDATA NA STANOWISKO ZASTĘPCY DYREKTORA DS. LECZNICTWA:

Kandydaci na w/w stanowisko winni posiadać kwalifikacje zgodne z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 4 sierpnia 2023 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od pracowników na poszczególnych rodzajach stanowisk pracy w podmiotach leczniczych niebędących przedsiębiorcami (Dz. U. z 2023 r. poz. 1515).

1. Tytuł zawodowy lekarza i tytuł specjalisty lub specjalizacja II stopnia w dziedzinie medycyny;
2. Prawo wykonywania zawodu lekarza;
3. Posiadanie wiedzy w zakresie obowiązujących regulacji prawnych dotyczących funkcjonowania podmiotów leczniczych;
4. Staż pracy w zawodzie co najmniej osiem lat;

II. OFERTY KANDYDATÓW NA STANOWISKO OBJĘTE KONKURSEM POWINNY ZAWIERAĆ:

- 1) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem;
- 2) dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania danego stanowiska, dokument potwierdzający prawo wykonywania zawodu;
- 3) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej;
- 4) inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata;
- 5) kopie dokumentów, o których mowa w pkt 4, powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata; na prośbę właściwego podmiotu lub komisji konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów;
- 6) oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania określonego stanowiska;
- 7) oświadczenie kandydata, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach przeprowadzania postępowania konkursowego na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa w SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskim „Bristol” MSWiA w Kudowie-Zdroju.

III. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

- 1) Dokumenty o których mowa w wyżej, kandydaci zgłaszający się do konkursu składają w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia opublikowania ogłoszenia tj. **do dnia 19.02.2024 r.** pod adresem:

*Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Sanatorium Uzdrowskowe
„Bristol” MSWiA w Kudowie-Zdroju
ul. Okrzei 1 Kudowa - Zdrój*

- 2) Na kopercie kandydat umieszcza swoje imię i nazwisko oraz adres i numer telefonu kontaktowego a także adnotację o treści:

**„Konkurs na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa w SP ZOZ Sanatorium
Uzdrowskim „Bristol” MSWiA w Kudowie-Zdroju”**

- 3) W przypadku przedstawienia dokumentów w języku obcym, należy dołączyć ich tłumaczenie na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego.
- 4) Wymagane dokumenty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem należy składać osobiście lub pocztą (decyduje data stempla naniesiona na przesyłce), w zamkniętych kopertach, na adres: **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Sanatorium Uzdrowskie „Bristol” MSWiA w Kudowie-Zdroju ul. Okrzei 1 57-350 Kudowa-Zdrój.**
- 5) Rozpatrzenie zgłoszonych kandydatur odbędzie się w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Sanatorium Uzdrowskim „Bristol” MSWiA w Kudowie-Zdroju, ul. Okrzei 1 57-350 Kudowa-Zdrój w terminie - ok. 30 dni od dnia, w którym upływa termin zgłaszania ofert.
- 6) Oferty, które wpłyną po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.
- 7) Oferty kandydatów, które nie będą zawierały wymaganych dokumentów, nie podlegają uzupełnieniu oraz nie będą brane pod uwagę podczas dalszej części postępowania konkursowego.
- 8) O terminie przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci będą poinformowani drogą pisemną oraz telefonicznie.
- 9) Kandydaci zakwalifikowani do konkursu na posiedzenie Komisji Konkursowej zobowiązani są do posiadania oryginałów dokumentów przedstawionych we wcześniejszym etapie postępowania konkursowego do ewentualnego okazania na wniosek członków Komisji Konkursowej.

Materiały i informacje o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego można uzyskać w Dyrekcji Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Sanatorium Uzdrowskiego „Bristol” MSWiA w Kudowie-Zdroju.
(57-350 Kudowa-Zdrój, ul. Okrzei 1 w sekretariacie)